

Académie de Vol Militaire

Manuel moniteur



Sommaire

Manuel Moniteur	1
À quoi sert ce manuel ?	2
Prérequis	3
Démarrage rapide (5 actions).....	4
1) Proposer un vol d’instruction.....	5
2) Suivre les vols (votre tableau de bord).....	6
3) Débriefing un vol.....	7
4) Mettre à jour la progression	8
5) Gérer les élèves d’un cursus (si référent)	9
6) Messagerie et coordination	10
7) Réservations de serveurs (si besoin).....	11
Bonnes pratiques moniteur	12
Problèmes fréquents	13

Manuel Moniteur

[Manuel utilisateur AVM](#) · [Manuel élève](#) · [Manuel éditeur](#) · [Manuel administrateur](#)

À quoi sert ce manuel ?

Ce chapitre explique le rôle d'un moniteur : encadrer les élèves, proposer des vols, valider la progression, et contribuer au suivi pédagogique du cursus.

Prérequis

- Pour devenir moniteur, vous devez : - Être inscrit à un cursus
- Avoir validé un niveau suffisant dans ce cursus
 - Être reconnu moniteur par un référent (ou l'équipe admin)

Démarrage rapide (5 actions)

1. Consulter vos vols en attente de débriefing
2. Proposer un vol d'instruction
3. Accepter des élèves sur un vol
4. Débriefing un vol réalisé
5. Mettre à jour la progression des élèves

1) Proposer un vol d'instruction

[Proposer un vol](#)

Un moniteur peut créer un vol d'instruction pour un ou plusieurs élèves. Renseignez : - Coursus concerné

- Date & heure
- Lieu de rendez-vous
- Durée
- Niveaux ciblés
- Briefing

Conseil : indiquez clairement l'objectif pédagogique (navigation, ILS, formation combat, procédures...).

2) Suivre les vols (votre tableau de bord)

[BureauMes vols](#)

Le tableau de bord affiche : - Vols à débriefeur (moniteur)

- Vols en attente côté élèves
- Vols à venir / passés
- Raccourcis vers les actions utiles

3) Débriefing un vol

Après un vol, vous pouvez enregistrer le débriefing : [Débriefing d'un vol](#)

Le débriefing permet : - de valider le vol dans l'historique

- d'ajouter des remarques pédagogiques
- d'orienter l'élève sur les points à retravailler

4) Mettre à jour la progression

Progression

En tant que moniteur, vous pouvez modifier la progression des élèves sur votre cursus. Vous pouvez :

- marquer un niveau comme acquis
- remettre un niveau « en cours »
- ajouter une progression fine par étapes

5) Gérer les élèves d'un cursus (si référent)

Si vous êtes moniteur référent, vous avez des droits supplémentaires : [Gestion des inscrits](#)

Vous pouvez : - nommer / retirer des moniteurs

- bloquer un moniteur si nécessaire
- suivre la progression globale d'un cursus

6) Messagerie et coordination

Messagerie

Utilisez la messagerie pour : - confirmer un créneau

- répondre à une demande d'élève
- donner un feedback rapide

7) Réservations de serveurs (si besoin)

- [Réserver un serveur](#)
- [Mes réservations](#)

Utile pour préparer un vol sans conflit de serveurs.

Bonnes pratiques moniteur

- Validez rapidement les vols terminés (sinon l'élève reste bloqué).
- Laissez un débriefing clair et exploitable.
- Proposez des objectifs simples et progressifs.
- Encouragez les élèves à préparer leurs questions dans le briefing.

Problèmes fréquents

- Je ne vois pas mes droits moniteur : vérifier que vous êtes bien déclaré moniteur sur le cursus.
- Je ne peux pas modifier la progression : seuls les moniteurs/référents ont les droits.
- Je ne vois pas de vols à débriefer : l'élève n'a peut-être pas finalisé le vol.